INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2858-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	HECTOR FABIO RINCON LOPEZ
Cedula	16.274.613
Valor del contrato:	$4.368.000
Fecha inicio	16/ago/2025
Fecha finalización	30/sept/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali" BP - 26005300.

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	1073878530
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8822966583
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	10/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto Activamente y demás acciones del programa, mediante la ejecución de tareas de apoyo durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones ya integradas o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.	1. Apoyé en jornadas deportivas y recreativas del programa Activamente, destinadas a los adultos mayores de la comuna 12, con el objetivo de impulsar hábitos saludables y favorecer la inclusión social desde la Subsecretaría de Fomento.
2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, la recopilación de registros	2. Apoyé en el cargue y registro de las asistencias en la plataforma SIDER, con el fin de garantizar las atenciones

fotográficos y la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.	brindadas en campo a los beneficiarios.
3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones asignadas y el desarrollo del programa.	3. Asistí durante la socialización de las actividades organizadas por el programa Activamente brindada por el coordinador general del programa.
4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.	4. No fui requerido durante el desarrollo de esta actividad en este periodo.
5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	5. No fui requerido durante el desarrollo de esta actividad en este periodo.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1ok2sc7QMs9MbS97-aZekxvMi5ByozsWS?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	29/ago/2025